



CONVITTO NAZIONALE UMBERTO I

*Liceo Classico Europeo – Classico Cambridge -Scientifico Internazionale –
Scientifico Cambridge – Economico Sociale -Scuola Secondaria di I Grado – Scuola Primaria*
via Bligny, 1 bis 10122 TORINO Codice IPA istsc_tovc01000q tel. 011.4338740
e-mail: convittonazionale@cnuto.it convittonazionale@pec.cnuto.it sito web: www.cnuto.edu.it
CONVITTO C.F. 80088620010 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UF4AH9
LICEI C.F. 97863790016 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: DYXXYD

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO Della “COMMISSIONE MENSA” Del Convitto Nazionale “Umberto I” di Torino

Art. 1

RUOLO E COMPETENZE DELLA COMMISSIONE MENSA

La commissione mensa esercita, nell'interesse dell'utenza, un ruolo:

- di monitoraggio dell'accettabilità del pasto, attraverso check list di valutazione, opportunamente predisposte;
- consultivo per quanto riguarda eventuali variazioni del menù scolastico, nonché le modalità di erogazione del servizio;

Art. 2

COSTITUZIONE

1. E' istituita la commissione per il servizio di refezione scolastica di competenza del *Convitto Nazionale “Umberto I”*.
2. La commissione esercita le proprie funzioni nell'ambito della refezione scolastica dei seguenti settori:
 - Scuola primaria;
 - Scuola secondaria di primo grado;
 - Scuola secondaria di secondo grado: LICEI (L.S.I., L.C.E., L.S.I.C., L.C.C., L.E.S.);
 - CONVITTO RESIDENZIALE (C.R. maschile e femminile).



CONVITTO NAZIONALE UMBERTO I

Liceo Classico Europeo – Classico Cambridge -Scientifico Internazionale –
Scientifico Cambridge – Economico Sociale -Scuola Secondaria di I Grado – Scuola Primaria
via Bligny, 1 bis 10122 TORINO Codice IPA istsc_tovc01000q tel. 011.4338740
e-mail: convittonazionale@cnuto.it convittonazionale@pec.cnuto.it sito web: www.cnuto.edu.it
CONVITTO C.F. 80088620010 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UF4AH9
LICEI C.F. 97863790016 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: DYXXYD

Art. 3

COMPOSIZIONE E NOMINA

La commissione è composta dal GRUPPO DI COORDINAMENTO e dalle COMMISSIONI DEI SINGOLI SETTORI.

1. **GRUPPO DI COORDINAMENTO**, di cui fanno parte: Rettrice, Nutrizionista, D.S.G.A., Coordinatore dei cuochi, coordinatori commissione mensa dei settori primaria, secondaria di I Grado e convitto residenziale, coordinatore della “Commissione Mensa”, referente dell’area salute;
Questo gruppo ha il compito di programmare e gestire il funzionamento complessivo delle mense.
2. **COMMISSIONI MENSA DEI VARI SETTORI:**
 - a) **SETTORE SCUOLA PRIMARIA**, di cui fanno parte:
 - N° 1 educatore, con funzioni di coordinatore commissione mensa del settore;
 - N° 2 genitori, eletti tra i genitori degli utenti della scuola primaria;
 - cuoco referente della sede di via Bligny.
 - b) **SETTORE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**, di cui fanno parte:
 - N°1 educatore, con funzioni di coordinatore commissione mensa del settore;
 - N° 2 genitori, eletti tra i genitori degli utenti della scuola secondaria di primo grado;
 - cuoco referente della sede di via Bligny.
 - c) **SETTORE SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**, LICEI (L.S.I., L.C.E., L.S.I.C., L.C.C., L.E.S.), di cui fanno parte:
 - N° 2 allievi -rappresentanti commissione mensa dei Licei-, di cui:
 - uno per la sede di via Bligny;
 - uno per la sede di via Bertola;
 - cuochi delle due sedi.
 - d) **SETTORE CONVITTO RESIDENZIALE**, di cui fanno parte:
 - N°1 educatore, con funzioni di coordinatore commissione mensa del settore;
 - N° 2 convittori, (un convittore e una convittrice);
 - N°1 cuoco della sede di via Bligny.



CONVITTO NAZIONALE UMBERTO I

*Liceo Classico Europeo – Classico Cambridge -Scientifico Internazionale –
Scientifico Cambridge – Economico Sociale -Scuola Secondaria di I Grado – Scuola Primaria*
via Bligny, 1 bis 10122 TORINO Codice IPA istsc_tovc01000q tel. 011.4338740
e-mail: convittonazionale@cnuto.it convittonazionale@pec.cnuto.it sito web: www.cnuto.edu.it
CONVITTO C.F. 80088620010 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UF4AH9
LICEI C.F. 97863790016 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: DYXXYD

Le commissioni di cui alla lettera a), b), c), d), hanno il compito di perseguire un continuo miglioramento del servizio. In particolare valutare la corretta applicazione delle decisioni prese e riferire al Rettore e al gruppo di coordinamento.

- Il Rettore nomina un delegato, con funzioni di Coordinatore della Commissione Mensa.
- I genitori componenti della commissione Mensa, vengono eletti dai rappresentanti dei genitori, in concomitanza delle elezioni per i rappresentanti di classe.
- Gli allievi componenti delle commissioni Licei/Convitto Residenziale, vengono eletti in occasione delle elezioni dei rappresentanti degli studenti/convittori;
- I docenti/educatori componenti della Commissione, vengono nominati ogni anno, dal Rettore/Dirigente scolastico.
- La Commissione mensa deve costituirsi entro la fine di ottobre/primi di novembre. I componenti durano in carica due anni, salvo sostituzioni per rinunce all'incarico.

Art. 4

MODALITA' DI FUNZIONAMENTO

- La commissione viene convocata periodicamente, almeno due volte l'anno (ad inizio e a fine anno) e quando lo si ritenga opportuno, tutti i gruppi di lavoro saranno convocati in riunione plenaria da parte del coordinatore, che stabilisce l'ordine del giorno, ed inserisce eventuali argomenti richiesti da altri componenti. Ogni gruppo di lavoro potrà essere convocato dal coordinatore. La verbalizzazione è a cura dei coordinatori mensa dei singoli settori che procedono, alternandosi, su delega del coordinatore della Commissione. I verbali, dovranno indicare i punti principali della discussione, verranno inviati entro 10 gg. per presa visione e saranno approvati nel corso della seduta successiva.
- La commissione mensa, o i singoli componenti, possono richiedere ulteriori convocazioni su specifica richiesta, indicando l'eventuale ordine del giorno.
- Il calendario delle Riunioni della Commissione e delle visite dei locali cucina, viene definito all'inizio di ogni anno scolastico, in occasione della prima riunione del gruppo di coordinamento.



CONVITTO NAZIONALE UMBERTO I

Liceo Classico Europeo – Classico Cambridge -Scientifico Internazionale –
Scientifico Cambridge – Economico Sociale -Scuola Secondaria di I Grado – Scuola Primaria
via Bligny, 1 bis 10122 TORINO Codice IPA istsc_tovc01000q tel. 011.4338740
e-mail: convittonazionale@cnuto.it convittonazionale@pec.cnuto.it sito web: www.cnuto.edu.it
CONVITTO C.F. 80088620010 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UF4AH9
LICEI C.F. 97863790016 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: DYXXYD

Art. 5

PROCEDURE

Ai rappresentanti della Commissione Mensa (*Gruppo di coordinamento e Commissione mensa dei singoli settori*), potrà essere consentito, previo accordo calendarizzato con il coordinatore dei cuochi, di accedere ai locali cucina, con esclusione dei momenti di massima produttività e preparazione, per non intralciare il corretto svolgimento di fasi particolarmente a rischio, per la sicurezza e sotto il profilo igienico-sanitario, con facoltà di accesso anche ai locali mensa.

A seguito della visita, i membri della commissione dovranno redigere una **scheda di valutazione** (check list di “sopralluogo dei locali cucina”), disponibile in portineria e sul sito istituzionale-sezione/mensa.

Al termine della visita:

- la scheda dovrà essere consegnata agli addetti al servizio di portineria in busta chiusa;
- una copia della scheda scansionata/foto, dovrà essere inviata entro 5 gg., all’indirizzo di posta elettronica del coordinatore della commissione mensa.

In particolare, i componenti la Commissione mensa **possono**:

- Controllare la corrispondenza alle prescrizioni e l’esatta distribuzione delle diete speciali;
- Controllare la pulizia delle attrezzature, degli arredi e dei locali dove vengono consumati i pasti e delle relative pertinenze;
- Assaggiare i pasti al momento della distribuzione, compatibilmente con le quantità disponibili;
- I genitori incaricati, potranno recarsi in refettorio nella fascia oraria dalle 12:00 alle 13:00, presentandosi in portineria, dove gli addetti al servizio concederanno l’accesso solo dopo aver ricevuto il benestare del coordinatore dei cuochi.
- Si precisa, che l’assaggio dei pasti e la compilazione della scheda di gradibilità si effettueranno presso il refettorio, a condizione che siano presenti almeno due rappresentanti dei genitori, anche di settori diversi e un esponente della cucina (coordinatore dei cuochi o suo delegato) o altro membro della commissione mensa (rappresentante della scuola); La consumazione completa delle pietanze dovrà essere completata presso la sala da pranzo adiacente il refettorio;
- a seguito di ogni intervento, i referenti si impegnano a compilare la CHECK LIST DI GRADIBILITA’ del “Menù del giorno”, disponibile in portineria e sul sito istituzionale sezione-mensa.



CONVITTO NAZIONALE UMBERTO I

*Liceo Classico Europeo – Classico Cambridge -Scientifico Internazionale –
Scientifico Cambridge – Economico Sociale -Scuola Secondaria di I Grado – Scuola Primaria*
via Bligny, 1 bis 10122 TORINO Codice IPA istsc_tovc01000q tel. 011.4338740
e-mail: convittonazionale@cnuto.it convittonazionale@pec.cnuto.it sito web: www.cnuto.edu.it
CONVITTO C.F. 80088620010 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UF4AH9
LICEI C.F. 97863790016 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: DYXXYD

Al termine dell'assaggio:

- la scheda dovrà essere consegnata in busta chiusa agli addetti al servizio di portineria;
- una copia della scheda scansionata/foto, dovrà essere inviata entro 5 gg., all'indirizzo di posta elettronica del coordinatore della commissione mensa.
- Durante i sopralluoghi, non dovrà essere rivolta alcuna osservazione al personale addetto;
- I componenti della commissione sono tenuti a rispettare il segreto d'ufficio e ad utilizzare i dati e le informazioni acquisiti per le finalità inerenti il mandato e, comunque, nel rispetto della vigente normativa;

I componenti che non si attennero alle disposizioni del presente regolamento, potranno essere destituiti dalla commissione.

Articolo 6

NORME IGIENICHE

(al momento dei sopralluoghi presso i locali cucina, refettorio)

- I membri della Commissione Mensa, **devono**:
 - essere indenni da malattie respiratorie con sintomatologia evidente (tosse, raffreddore...);
 - lasciare borse, cappotto, giacca, ombrello fuori dai locali oggetto del sopralluogo;
 - indossare camice e cuffia e calzare scarpe adeguate con suola antiscivolo.
- I membri della Commissione Mensa **non devono**:
 - avvicinarsi ai tavoli di lavorazione e parlare nelle immediate vicinanze;
 - toccare attrezzature, utensili, stoviglie sia in uso che sanificati;
 - toccare gli alimenti in lavorazione, né cotti né crudi: è possibile prendere visione delle confezioni alimentari chiuse (per es. leggere le etichette degli alimenti in conservazione primaria);
 - distrarre o intralciare il personale in servizio;
 - effettuare riprese fotografiche o video;
 - sollevare contestazioni al personale in servizio;
 - utilizzare i servizi igienici riservati al personale.

La Rettrice Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Teresa Furci